



**ALTER
GASOMETER**

Soziokulturelles Zentrum Zwickau

STELLENANGEBOT

20. März
2023

**WIR SUCHEN AB SOFORT EINE*N
SACHBEARBEITER*IN (M/W/D)
IM ARBEITSBEREICH VERWALTUNG**

**FÜR DAS ARBEITSFELD
FÖRDERMITTELMANAGEMENT
UND PROJEKTCONTROLLING**
in Teilzeit (32 Wochenstunden)

Die Stelle ist zunächst für zwei Jahre befristet.
Die Fortführung der Stelle ist seitens des Vereins aktuell geplant.

WWW.ALTER-GASOMETER.DE





360° GESELLSCHAFTLICHES ENGAGEMENT UND KULTUR

Als Industriedenkmal stellt der Alte Gasometer nicht allein nur eine Sehenswürdigkeit inmitten der Stadt Zwickau dar, sondern er verleiht den verschiedensten Formen von Veranstaltungen ein unverwechselbares Gesicht. Durch die außergewöhnliche Architektur erhalten Konzerte, Theateraufführungen, Feste und Feiern, Tagungen und Konferenzen, Lesungen oder Programmkinos einen unvergesslichen Rahmen.

Der Verein „Alter Gasometer“ ist das Ergebnis einer Entwicklungsgeschichte, die im Herbst 1989 begann. Heute steht der Verein für ein hochwertiges und vielfältiges Programm mit seinen inhaltlichen Schwerpunkten Jugendarbeit, Demokratiewerk und Kulturarbeit. Bildung und Teilhabe sind dabei zentrale Bausteine.

Angebote finden mittlerweile nicht mehr nur am Standort Kleine Biergasse statt. Seit 2015 betreiben wir in Kooperation mit der Diakonie Westsachsen das Historische Dorf in Zwickau Schedewitz. Seit 2020 betreiben wir auch den Jugendclub in der Stadt Kirchberg. Darüber hinaus führen wir verschiedene Veranstaltungen im öffentlichen Raum für oder mit Partnern durch.

Die Beschreibung als Soziokulturelles Zentrum will zeigen, dass es um einen Ansatz geht, der Menschen verschiedenen Alters, unterschiedlicher Herkunft sowie vielfältigen Lebens- und Glaubensauffassungen einen Freiraum bietet. Unterschiede sollen nicht als trennend, sondern als anregend und bereichernd erkannt werden.

Solch ein Projekt braucht das Engagement vieler Menschen: Haupt- oder ehrenamtliche Mitarbeiter, Vereinsmitglieder, Gäste bei Veranstaltungen oder Kursteilnehmer. Wir sind eine starke Gemeinschaft und immer offen und interessiert an Ihnen und Ihren Ideen – machen Sie mit.



STELLEN- ANGEBOT

Für die **Verstärkung unseres Teams** suchen wir engagierte Persönlichkeiten, die gern Verantwortung übernehmen, Gestaltungsfreiräume schätzen und einen hohen fachlichen Anspruch haben.

Der Verein **Alter Gasometer – Soziokulturelles Zentrum in Zwickau e.V.** sucht für den Arbeitsbereich Verwaltung **ab sofort** eine/einen

SACHBEARBEITER*IN (m/w/d)

Fördermittelmanagement und Projektcontrolling
in **Teilzeit** (32 Wochenstunden).

WIR BIETEN

- eine **befristete*** Einstellung in **Anlehnung an den TVöD in Vollzeit** (32 Wochenstunden)
- ein interessantes, vielseitiges Arbeitsgebiet
- einen Arbeitsplatz, der mit einem hohen Maß an **Selbständigkeit** und **Verantwortung** verbunden ist
- eine Tätigkeit in einem sozialen und gemeinnützigen Bereich
- einen Arbeitsplatz in einem etablierten und erfolgreichen Verein
- eine **kollegiale Arbeitsatmosphäre** in einem **motivierten Team** sowie **Flexibilität** in **flachen Hierarchien**
- fachliche **Weiterbildungsmöglichkeiten**
- Teilhabe an **kulturellen Events** und **größeren Projekten**
- Mitarbeiterevents
- betriebliche **Altersvorsorge**
- Jahresarbeitszeitkonto

*Die Stelle ist zunächst befristet für zwei Jahre. Die Fortführung der Stelle ist seitens des Vereins aktuell geplant.

IHRE AUFGABEN

- Beantragung, Bewirtschaftung und Abrechnung von öffentlichen und privaten Fördermitteln
- Zusammenstellen der Finanzübersichten und der Sachberichte in Abstimmung mit der Projektleitung
- Erstellung von Zwischen- und Verwendungsnachweisen, Mittelanforderungen, Statistiken
- Umsetzung der Zuwendungsrechtlichen Auflagen
- Erstellen von Kosten- und Finanzierungsplänen und Controllinglisten
- Budgetierung und Controlling der Fördermittel gegenüber der Projektleitungen

- Überwachung der Zahlungseingänge der Zuwendungsgeber, Drittmittel
- Unterstützen und Beraten der Projektleitung in allen Fragen des finanziellen Projektmanagements und der Projektabwicklung
- Übergabe der Vorgänge an die Finanzbuchhaltung
- Pflege der Fördermitteldatenbank
- Suche geeigneter Fördermittel für alle Arbeitsbereiche
- Korrespondenz mit Mitarbeiter*innen und Behörden
- Akquise neuer Partner
- Pflege unserer Spender, Sponsoren und Fördermitglieder
- Allgemeine Tätigkeiten in der Verwaltung

IHR PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, ein entsprechendes Studium oder vergleichbare Qualifikation
- einschlägige Kenntnisse im Finanz- und Rechnungswesen,
- einschlägige Kenntnisse in der Bewirtschaftung von Fördermitteln und im Fördermittelrecht
- Kenntnisse im Vereinsrecht, Steuerrecht, u.ä.
- Fachkenntnisse in Förderrichtlinien von Bundesprogrammen, Landesprogrammen und regionalen Fördermittelprogrammen sind von Vorteil sowie die Bereitschaft sich schnell diese anzueignen
- analytisches Denkvermögen, ausgeprägte Zahlen- und IT-Affinität
- Fachkenntnisse im Bereich Projektcontrolling
- gute Ausdrucksform in Wort und Schrift
- professionelle Nutzung und Erfahrung mit Office-Paket
- großes Interesse an vielfältigen kulturellen und sozialen Themen und Gespür für Vereinsarbeit
- selbständige, konzentrierte, strukturierte und verantwortungsvolle Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft, Organisationsfähigkeit, Durchsetzungsstärke, offener Umgang und freundlich-kompetentes Auftreten nach innen und außen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, welche Sie bitte bis zum 15.04.2023 nur per Mail (nur eine pdf Datei) richten an: Alter Gasometer e.V., Geschäftsführer, kontakt@alter-gasometer.de

Hinweise: Die im Zusammenhang mit einer Bewerbung möglicherweise anfallenden Fahrtkosten bzw. sonstige Kosten werden nicht erstattet. Wir bitten um Verständnis.
Hinweise zur Erhebung und Verwendung persönlicher Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie hier: www.alter-gasometer.de/datenschutzklarung/

Weitere Information zum Verein finden Sie auf unserer Homepage
WWW.ALTER-GASOMETER.DE



**ALTER
GASOMETER**
Soziokulturelles Zentrum Zwickau

ARBEITEN IM VEREIN



TEAM

Wir sind ein Team. Das bedeutet, dass wir auf Augenhöhe mit gegenseitigem Respekt miteinander reden und arbeiten. Dabei werden die Stärken und Schwächen aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter berücksichtigt und auch die menschliche Ebene kommt nicht zu kurz. Die vielseitige Arbeit im Verein sorgt für täglich neue Herausforderungen und diese können umso besser bewältigt werden, wenn alle am gleichen Strang ziehen. Wir alle sind uns bewusst, dass wir für einen gemeinnützigen Verein arbeiten und so gehören zum Team ebenso Ehrenamtler, wie junge Menschen im Freiwilligen Sozialen Jahr. Letztlich gehört jeder dazu und keiner bleibt außen vor, denn alle sind ein Teil des Ganzen.

SOZIOKULTUR

Menschen den Freiraum zu geben, an Kultur und Bildung teilzuhaben, egal welcher Herkunft sie sind oder welche Lebens- und Glaubensauffassung sie haben, sind für uns zentrale Bestandteile einer offenen und vielfältigen Gesellschaft. Die drei Themenfelder Kultur-, Jugend-, und Demokratiarbeit greifen dabei wie Zahnräder ineinander. So entstehen immer neue kreative Projekte.

WORK

Wir arbeiten aus Überzeugung und zusammen. Das bedeutet, dass die Kommunikation eine wichtige Rolle spielt. Deswegen stehen eine wöchentliche Teamsitzung genauso auf dem Plan, wie Klausuren, Bereichs- und Einzelgespräche. Dabei sind Feedback und auch Kritik durchaus erwünscht. Ein Arbeitstag im Verein verläuft ansonsten sehr selbstständig. Die Strukturierung des eigenen Arbeitsumfeldes ist uns ebenso wichtig, wie das individuelle Mitdenken. Das heißt aber nicht, dass man alleingelassen wird, denn Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter wie auch Führungskräfte haben immer ein offenes Ohr und manchmal ist gerade auch ein fachübergreifender Rat die Lösung.



ALTER GASOMETER - SOZIOKULTURELLES ZENTRUM E.V.

Kleine Biergasse 3
08056 Zwickau
Tel.: 0375 / 277 21 10
Fax: 0375 / 277 21 11
kontakt@alter-gasometer.de

Weitere Information zum Verein finden Sie auf unserer Homepage:
WWW.ALTER-GASOMETER.DE



**ALTER
GASOMETER**
Soziokulturelles Zentrum Zwickau